

# Città di Boves

(Provincia di Cuneo)  
BANDO DI GARA

**PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'(ICP), DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (DA), COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP) E DELLA TASSA RACCOLTA RIFIUTI GIORNALIERA.**

**CIG 854509**

**(deliberazione del C.C. n. 70 del 23/08/2010)**

## 1. ENTE CONCEDENTE

COMUNE DI BOVES – Piazza Italia n. 64 – CAP 12012 Boves (CN) – codice fiscale 00475080040 – tel. 0171391811 – fax 0171380091 – sito internet [www.comune.boves.cn.it](http://www.comune.boves.cn.it).

## 2. OGGETTO DELLA GARA

Affidamento del servizio di gestione, accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP), dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni (DA), compresa la materiale affissione dei manifesti, della Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (TOSAP) e della Tassa Rifiuti giornaliera (TARSUG).

Qualora nel corso della concessione fossero emanate nuove disposizioni normative comportanti la trasformazione in altro tipo di entrata dei servizi oggetto della concessione, ovvero la modifica dei presupposti, il concessionario potrà continuare le attività necessarie per la gestione delle nuove entrate, previa rinegoziazione delle condizioni contrattuali.

## 3. PROCEDURA DI GARA

Concessione di servizi ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del Dlgs 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, secondo gli elementi di valutazione successivamente dettagliati.

## 4. DURATA E VALORE DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione riguarda il periodo 01 marzo 2011 - 31 dicembre 2013, rinnovabile al massimo per 3 (tre) anni (01.01.2014-31.12.2016), naturali successivi e consecutivi.

Il valore presunto del contratto, tenuto conto della durata triennale e dell'aggio posto a base di gara, è stimato in € 116.000,00.

## 5. AGGIO A BASE D'ASTA

Ai fini della formulazione dell'offerta si rendono note le seguenti indicazioni relative all'ammontare del gettito delle entrate (comprendente dell'attività di accertamento) di cui all'oggetto :

### GETTITO ANNO 2009

Imposta sulla pubblicità	€ 32.622,52
Diritti sulle pubbliche affissioni	€ 13.034,46
Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche	€ 56.570,36
Tassa rifiuti solidi urbani giornaliera	€ 8.158,76
<b>Totale</b>	<b>€ 110.386,10</b>

**Per le attività oggetto della presente procedura di gara è previsto a base d'asta un aggio unico a favore del concessionario non superiore al 35,00% (trentacinque percento/00) delle somme annue complessivamente riscosse.**

Le imprese concorrenti dovranno esprimere, nella formulazione dell'offerta economica, la percentuale dell'aggio. Si precisa che saranno valutate esclusivamente le offerte indicanti un unico aggio in ribasso non



superiore al 35,00% (trentacinque percento/00) delle somme annue complessivamente riscosse, con esclusione di ogni altra offerta.

## 6. MINIMO GARANTITO

L'affidatario avrà l'obbligo di corrispondere al Comune un minimo garantito annuo come segue:

Imposta sulla pubblicità	€ 21.500,00
Diritti sulle pubbliche affissioni	€ 8.500,00
Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche	€ 37.000,00
Tassa rifiuti solidi urbani giornaliera	€ 5.400,00
<b>Totale</b>	<b>€ 72.400,00</b>

## 7. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi:

### Requisiti di ordine generale

- a. Iscrizione all'Albo nazionale dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento e riscossione tributaria, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 446/97, istituito dal D.M. 11/09/2000, n. 289, tenuto conto delle disposizioni contenute nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 24/03/2005 (pubblicato nella G.U. n. 84 del 12/04/2005) che abbiano un capitale sociale interamente versato, alla data di pubblicazione del bando, almeno pari alla misura minima di € 1.000.000,00 (Euro un milione/00) indicata all'art. 3-bis, del D.L. 25.03.2010, n. 40, convertito in Legge 22.05.2010, n. 73;
- b. iscrizione nei registri della C.C.I.A.A. per attività identiche o analoghe a quelle oggetto dell'appalto; se si tratta di concorrente non residente in Italia, iscrizione in uno dei registri dello Stato di residenza secondo quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. 163/2006;
- c. non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D Lgs. 163/2006;
- d. non aver subito dalla data di costituzione ad oggi risoluzioni in danno per contratti stipulati con Enti pubblici per mancati e/o incompleti versamenti;
- e. essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/99, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

*In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese, costituito (RTI) o costituendo (c/RTI) ex art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, i requisiti di ordine generale, pena l'esclusione, devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.*

### Requisiti di capacità tecnica

- a. aver svolto alla data di pubblicazione del presente bando, in maniera congiunta, i servizi di accertamento, liquidazione e riscossione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente concessione per un periodo di almeno 36 mesi continuativi negli ultimi 6 anni, in almeno n. 3 Comuni di pari classe o superiore a quella del Comune concedente ex art. 2 del D. Lgs. 507/1993, precisando il nome del Comune, il numero degli abitanti, la durata del servizio e il tipo di servizio reso. In caso di RTI /cRTI dette condizioni dovranno essere possedute almeno dalla capogruppo;
- b. essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2008 per l'accertamento e la riscossione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali rilasciata da primario Ente certificatore aderente al SINCERT od analogo ente europeo. *(In caso di RTI/cRTI tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i partecipanti al Raggruppamento, pena l'esclusione).*

È fatto divieto di partecipare alla gara in più di un RTI, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora una società abbia partecipato alla gara in raggruppamento, a pena di esclusione dalla gara della società medesima e di ognuno dei raggruppamenti ai quali la società partecipa.

In caso di RTI dovrà essere allegato l'atto di associazione; in caso di cRTI dovrà essere allegata una dichiarazione sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento nella quale si impegnano a costituirsi in RTI nel caso di aggiudicazione della concessione, con espressa indicazione della società mandataria, di quelle mandanti e con la ripartizione delle attività da esse svolte nell'esecuzione del servizio oggetto della presente gara e la relativa partecipazione percentuale alla costituenda RTI.

## 8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ai fini della partecipazione al presente appalto, occorre attenersi, pena l'esclusione dalla gara, alle prescrizioni di seguito indicate.

Le offerte delle imprese concorrenti dovranno essere contenute in un PLICO chiuso, sigillato e siglato su tutti i lembi di chiusura, sul quale deve essere apposta chiaramente, oltre l'indicazione del mittente e l'indirizzo del destinatario, la dicitura:

**"GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DI MANIFESTI, DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DELLA TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI GIORNALIERA".**

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto per mezzo del servizio postale, delle agenzie autorizzate o recapitato a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Ente, **entro le ore 12.00 del giorno 15 febbraio 2011.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero pervenga non integro o non perfettamente sigillato come sopra descritto.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre diverse buste chiuse, non trasparenti, sigillate, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante della società offerente.

Le tre buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C", oltre alle indicazioni del mittente, dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

- BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- BUSTA "B" – PROGETTO TECNICO DI GESTIONE;
- BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA.

In caso di partecipazione di RTI/cRTI, a pena di esclusione dalla gara:

- il plico di cui sopra, contenente le buste "A", "B" e "C" dovrà riportare all'esterno l'intestazione di tutte le società partecipanti al raggruppamento e dovrà essere sigillato, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura dai Legali Rappresentanti di tutti i componenti del raggruppamento;
- le buste "A", "B" e "C" di cui sopra dovranno essere sigillate, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura dai Legali Rappresentanti di tutti i componenti del raggruppamento.

Le tre buste dovranno, a pena di esclusione dalla gara, contenere la documentazione di seguito descritta.

Nella busta **"A" (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)**, la ditta concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) Richiesta di partecipazione – come da Allegato "1" - e Dichiarazioni - come da Allegato "2", "3", sottoscritte dal legale rappresentante della ditta concorrente redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, presentate unitamente a copia fotostatica della carta d'identità valida del sottoscrittore, attestante quanto di seguito riportato, pena l'esclusione:
  - che non sussiste a carico della ditta alcuna causa di esclusione dalle gare di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06
  - di essere in regola, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99);
  - di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale e di categoria di settore e di obbligarsi ad applicare tutte le norme previste secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
  - di essere iscritta al numero dell'Albo nazionale dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 446/97 istituito dal DM 289/2000;
  - di avere un Capitale sociale interamente versato, alla data di pubblicazione del bando, almeno pari alla misura minima di € 1.000.000,00 (euro un milione/00) indicata all'art. 3-bis, del D.L. 25.03.2010, n. 40 convertito in Legge 22.05.2010, n. 73;

- di essere iscritta al registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA per attività identiche o analoghe a quelle oggetto dell'appalto;
- di non aver subito dalla data di costituzione ad oggi risoluzioni in danno per contratti stipulati con Enti pubblici per mancati e/o incompleti versamenti;
- di aver preso esatta conoscenza degli impianti pubblicitari di affissione (anche mediante sopralluogo e secondo i contenuti del piano generale degli impianti pubblicitari), e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e di avere inoltre giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare inizio al servizio, a pena di decadenza e nelle more della stipula del contratto, dall'aggiudicazione, entro il termine fissato dall'Amministrazione;
- di aver svolto alla data di pubblicazione del presente bando, in maniera congiunta, i servizi di accertamento, liquidazione e riscossione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente concessione per un periodo di almeno 36 mesi continuativi negli ultimi 6 anni, in almeno n. 3 Comuni di pari classe o superiore a quella del Comune concedente ex art. 2 del D. Lgs. 507/1993, precisando il nome del Comune, il numero degli abitanti, la durata del servizio e il tipo di servizio reso.

**b)** Cauzione provvisoria, pari al 1% del valore contrattuale presunto, di € 1.160,00 da prestarsi ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/06 e s.m.i, tramite:

- polizza fidejussoria o fidejussione bancaria, di durata non inferiore a 180 giorni, con espressa previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a seguito di semplice richiesta, a mezzo raccomandata, della Amministrazione concedente.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto e colpa della società aggiudicataria ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dello stesso.

**c)** Copia autenticata della certificazione di qualità ISO 9001:2008 per l'accertamento e la riscossione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali rilasciata da primario Ente certificatore aderente al SINCERT od analogo ente europeo.

**d)** Capitolato speciale, debitamente sottoscritto per accettazione, con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina.

La mancata sottoscrizione o restituzione del "Capitolato speciale" comporta l'esclusione dalla gara.

*La mancanza anche di una sola attestazione, così come la mancanza di copia fotostatica della carta d'identità valida del sottoscrittore, comporta l'esclusione dalla gara.*

In caso di presentazione di offerte da parte di associazione di imprese non ancora costituite, con le forme e modalità dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà essere altresì allegata la dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Inoltre, ciascuna Impresa del raggruppamento dovrà presentare, oltre alla documentazione di cui ai punti precedenti, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza in capo alla ditta concorrente e, per essa, con riferimento ai requisiti personali, ai legali rappresentanti, delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

Nella busta "**B**" (**PROGETTO TECNICO DI GESTIONE**) dovrà essere contenuto il progetto tecnico di gestione dei servizi oggetto della concessione.

In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara d'appalto dovrà contenere gli elementi che saranno oggetto di valutazione, come indicati al punto 9 del presente disciplinare, lettere da a) a c) comprese.

Tutto quanto descritto dovrà essere applicabile e realizzabile.

Il progetto dovrà essere sviluppato mediante una singola relazione per un numero complessivo non superiore a 20 facciate (formato standard: foglio A4 – interlinea 1.0 (singola) – carattere Arial – corpo del testo 11 – stampato solo fronte).

La suddetta relazione, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere timbrata e firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante della società offerente, o, in caso di RTI/cRTI da tutti i Legali Rappresentanti delle

società raggruppate in puntuale aderenza del precetto contenuto nell'art. 37 commi 8 e 11 del D. Lgs. 163/2006, pena l'esclusione dalla gara.

Nella busta "C" (**OFFERTA ECONOMICA**) la società concorrente dovrà esprimere la propria offerta economica compilata secondo il modello di cui all'allegato 4).

Detta offerta, redatta in lingua italiana, munita di marca da bollo da € 14,62, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della società (in caso di RTI o c/RTI da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento) dovrà contenere, nella formulazione dell'offerta economica, la percentuale di aggio, in ribasso rispetto a quella posta a base di gara.

La percentuale dell'aggio che il concorrente chiede per il servizio deve essere indicata con un massimo di 2 (due) cifre decimali e deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più conveniente per l'ente. Si precisa che a pena di esclusione, l'aggio non può essere superiore all'aggio posto a base di gara.

Si avverte che oltre il termine di presentazione dell'offerta non verrà considerata valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Non sono inoltre ammesse:

- offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione della misura espressa;
- offerte condizionate o con riserva.

La stazione appaltante/concedente si riserva di escludere dalla gara quelle offerte che presentino irregolarità formali tali da pregiudicare la parità dei concorrenti o la regolarità del procedimento di gara.

La busta contenente l'offerta economica non dovrà contenere altra documentazione.

## **9. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'individuazione dell'impresa aggiudicataria del servizio verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa ex art. 83 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, in base agli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali è individuato il relativo punteggio massimo attribuibile:

**Punteggio massimo: 100 punti**, di cui

- PROGETTO TECNICO DI GESTIONE: **max 70 punti**

- OFFERTA ECONOMICA: **max 30 punti**

**PROGETTO TECNICO DI GESTIONE - Punteggio max 70**

- a) Gestione rapporti con l'Ente: **max punti 20** – sub criteri:
  1. forme di comunicazione ed informazione da e verso l'Ente: **max punti 6**
  2. organizzazione delle banche dati del concessionario: **max punti 6**
  3. trasparenza della gestione: **max punti 8**
- b) Gestione rapporti con i contribuenti: **max punti 20** – sub criteri:
  1. comunicazione con i contribuenti: **max punti 6**
  2. organizzazione del front-office: **max punti 7**
  3. servizio assistenza ai contribuenti: **max punti 7**
- c) Organizzazione e gestione del servizio: **max punti 30** – sub criteri:
  1. modalità di gestione del contenzioso e della riscossione coattiva: **max punti 7**
  2. iniziative e progetti di recupero dell'evasione e di repressione dell'abusivismo: **max punti 7**
  3. eventuali proposte aggiuntive ritenute utili per un migliore livello del servizio e servizi aggiuntivi senza oneri per l'Ente. Verrà, in particolare, considerata la fornitura di servizi di comunicazione ed informazione istituzionale con modalità migliorative ed innovative rispetto a quelle attualmente in uso: **max punti 7**
  4. modalità e termine temporale di consegna della banca dati relativa al censimento degli impianti pubblicitari e di affissione esistenti sul territorio comunale (art. 10 del Capitolato d'oneri): **max punti 9**.

## **OFFERTA ECONOMICA - Punteggio max 30**

Aggio offerto che dovrà essere **non superiore al 35,00% (trentacinque percento/00)** delle somme annue complessivamente riscosse.

## **TOTALE PUNTEGGIO: 100**

### **Modalità di valutazione :**

L'apertura delle buste avverrà il giorno **21 febbraio 2011 dalle ore 11,30**; si procederà in seduta pubblica, presso la Sala Giunta del palazzo municipale, all'apertura dei plichi contenenti le documentazioni richieste al fine di verificare l'ammissibilità delle richieste di partecipazione (Busta "A").

La stazione appaltante/ente concedente si riserva la facoltà di chiedere documenti e informazioni complementari ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006.

La Commissione di Gara, in forma non pubblica, procederà all'apertura e alla valutazione delle offerte tecniche contenute nella Busta "B". Al termine della valutazione delle offerte tecniche verrà redatto un verbale riportante l'attribuzione dei punteggi per ciascun concorrente; ultimata la valutazione delle offerte tecniche la Commissione di Gara procederà in seduta pubblica, previo avviso via fax ai concorrenti ammessi, all'apertura delle offerte economiche Busta "C". Si procederà quindi per ciascun concorrente, all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria.

La Commissione redigerà altresì il verbale conclusivo e il responsabile del Procedimento, dopo aver esaminato le risultanze di gara elaborate dalla Commissione e preso atto delle offerte presentate dai concorrenti, procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare corso all'aggiudicazione nel caso in cui le offerte non fossero giudicate confacenti ai propri interessi.

In caso di parità di punteggio totale riportato tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/24.

Qualora le offerte presentino carattere anormalmente basso ai sensi dell'art. 86 comma 2 del Dlgs.163/2006 rispetto alla prestazione, l'ente appaltante valuterà la congruità chiedendo per iscritto le necessarie giustificazioni e qualora queste non siano ritenute valide, disporrà l'esclusione dalla gara.

### **Modalità assegnazione dei punteggi**

#### **OFFERTA TECNICA:**

La Commissione, dopo aver analizzato ciascun elemento e sottoelemento sopra indicato, a suo insindacabile giudizio, provvederà ad attribuire a ciascun progetto il punteggio.

Non verranno ammesse all'apertura delle offerte economiche, le imprese che nella valutazione complessiva del progetto di organizzazione e gestione del servizio, non abbiano raggiunto un punteggio pari a 35 punti.

#### **OFFERTA ECONOMICA**

Saranno valutate esclusivamente le offerte indicanti l'aggio in percentuale che il concorrente chiede per la gestione del servizio, con esclusione di ogni altro tipo di offerta.

Si precisa, a pena di esclusione, che l'aggio offerto non può essere superiore al 35,00% (trentacinque percento/00) delle somme annue complessivamente riscosse.

L'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base dell'applicazione della seguente formula:

Il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito all'offerta avente l'aggio più basso tra quelle pervenute, rispetto al parametro posto a base di gara, aggio non superiore al 35,00% (trentacinque percento/00) dell'incasso.

Il punteggio per le altre offerte sarà attribuito in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula

$$\text{Punteggio} = \text{Aggio più basso offerto} \times 30 / \text{Aggio offerto}$$

## **10. VERIFICA DEI REQUISITI**

La stazione appaltante/ente concedente si riserva la facoltà di effettuare controlli al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in gara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Si riserva, altresì, la facoltà di acquisire direttamente documenti ritenuti necessari per la verifica della insussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare.

Il dichiarante è esposto alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non corrispondente a veridicità ovvero nel caso di omissioni colpose.

## **11. CAUZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicatario dovrà rilasciare una cauzione definitiva secondo quanto previsto dal capitolato speciale di gara.

## **12. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 15 febbraio 2011**, direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente o a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., in plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura, indirizzato al Comune di Boves – Piazza Italia n. 64 - 12012 BOVES (CN), a pena di esclusione.

Detto plico dovrà contenere n. 3 buste separate con le modalità riportate in maniera dettagliata al precedente art. 8.

L'apertura dei plichi avverrà in data **21 febbraio 2011 dalle ore 11,30**, in seduta pubblica, presso la Sede Comunale.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice, che procederà in:

- seduta pubblica per la verifica dell'ammissibilità e per l'apertura delle offerte economiche;
- seduta riservata per tutte le altre attività.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte economiche i legali rappresentanti delle imprese ammesse alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

## **13. VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

## **14. AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal Responsabile dell'Area finanze-tributi-provveditorato/economato.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

## **15. OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

Dell'avvenuta aggiudicazione verrà data comunicazione alla ditta aggiudicataria mediante lettera raccomandata. Con la medesima comunicazione, la ditta sarà invitata a presentare la documentazione richiesta dalla stazione appaltante nei termini ivi indicati.

Ove nel termine di cui sopra, la ditta non avesse ottemperato a quanto richiesto e/o non si fosse presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

## **16. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

È vietata la cessione del contratto ed è altresì vietato il subappalto.

## **17. ALTRE DISPOSIZIONI**

Per quanto non espressamente riportato nel presente disciplinare di gara, oltre alle norme specifiche in materia di concessione di servizi, si fa riferimento alle altre disposizioni normative statali, regionali e comunali vigenti in materia, in quanto compatibili.

Responsabile del procedimento: Sig.ra Giulia Saulle – tel. 0171391837 – fax 0171380091 – email [giulia.saulle@comune.boves.cn.it](mailto:giulia.saulle@comune.boves.cn.it)

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara.

## **18. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento di gara. Al procedimento in questione si applica il comma 5 punto a) del precitato art. 13. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all'affidamento dei lavori e/o servizi di cui trattasi.

## **19. DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d'oneri e negli allegati.

Boves, 20 gennaio 2011

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DELL'AREA FINANZE-TRIBUTI  
PROVVEDITORATO/ECONOMATO  
(Sig.ra Giulia Saulle)