

CUC

CENTRALE UNICA

DI COMMITTENZA

Comuni di

Boves, Chiusa di Pesio, Peveragno, Roaschia Valdieri,



UNIONE MONTANA ALPI DEL MARE

piazza Italia n. 64 - 12012 BOVES (CN)

DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (COSAP), DELLA TASSA RIFIUTI GIORNALIERA (TARIG), DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ (ICP), DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (DA), COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI PERIODO 01/01/2017 - 31/12/2019, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER PARI PERIODO. CODICE CIG: 6548578 - CODICE CPV: 79940000-5

In esecuzione della deliberazione del consiglio comunale n. 55 del 16/09/2016, il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alla procedura di concessione, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

1. OGGETTO DELLA GARA

Affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione del canone occupazione spazi ed aree pubbliche (COSAP), della tassa rifiuti giornaliera (TARIG), dell'imposta comunale sulla pubblicità (ICP), del diritto sulle pubbliche affissioni (DA), compresa la materiale affissione dei manifesti.

Ai fini della formulazione dell'offerta si rendono note le seguenti indicazioni relative all'ammontare del gettito delle entrate del servizio in oggetto:

- il Comune di Boves ha una popolazione residente al 31.12.2015 (penultimo anno precedente all'anno di inizio dell'affidamento in concessione) pari a 9.832 abitanti e pertanto appartiene alla V classe di cui all'articolo 2 del D.Lgs. 15 novembre 1993, n. 507;
- il gettito annuo medio per il periodo 01/01/2014-30/09/2016 (al lordo dell'aggio dovuto al concessionario), comprensivo di sanzioni e interessi, relativamente ai tributi oggetto della presente gara, è stato pari a Euro 110.000,00=.

Le specifiche prestazioni del servizio oggetto di affidamento sono dettagliatamente specificate dal Capitolato d'onori, cui si fa rinvio.

2. PROCEDURA DI GARA

Concessione di servizio regolata dalla Parte III del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con procedura aperta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 60 e a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

3. IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELLA CONCESSIONE

Il gettito riscosso dal concessionario del servizio in oggetto, al lordo dell'aggio, è stato il seguente:

Periodo 01/01/2014-30/09/2016	D.A.	I.C.P.	T.O.S.A.P. /C.O.S.A.P.¹	TA.R.I.G.
Affissioni	€ 36.966,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ICP Temporanea	€ 0,00	€ 2.855,00	€ 0,00	€ 0,00
TOSAP-COSAP temporanea/TARIG	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.137,01	€ 2.189,79
ICP annuale	€ 0,00	€ 91.353,00	€ 0,00	€ 0,00
TOSAP-COSAP annuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 73.738,00	€ 0,00
TOSAP-COSAP/TARIG MERCATI	€ 0,00	€ 0,00	€ 46.918,00	€ 7.962,00
ICP accertamenti	€ 0,00	€ 6.425,00	€ 0,00	€ 0,00
TOSAP-COSAP accertamenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.804,00	€ 0,00
TOTALI INCASSI	€ 36.966,00	€ 100.633,00	€ 155.597,01	€ 10.151,79

L'importo della concessione, per il triennio 2017/2019, è pari a Euro 66.000,00= I.V.A. esclusa, ottenuto calcolando la misura massima dell'aggio dovuto al Concessionario, pari al 20%, sul gettito medio annuale stimato in circa Euro 110.000,00=, per l'intera durata contrattuale (3 anni) e cioè:

20% su 110.000,00 = Euro 22.000,00=

22.000,00 x 3 anni = Euro 66.000,00=

L'Amministrazione committente, ai sensi dell'articolo 63 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, si avvale della facoltà di affidare nuovi servizi, consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto d'appalto, all'aggiudicatario del contratto, per un ulteriore triennio successivo alla data di stipulazione del contratto originario. L'ammontare complessivo dell'importo stimato per i servizi successivi è pari a circa Euro 66.000,00= I.V.A. esclusa, per cui il **valore complessivo della concessione è pari a Euro 132.000,00=.**

Importo degli oneri della sicurezza da rischi di interferenza: Euro 0,00.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 si specifica che il servizio posto a gara non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell'Amministrazione Comunale, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Amministrazione medesima con contratti differenti, fatta eccezione per le prestazioni di pubbliche affissioni che comportano rischi tipici della lavorazione, che non comportano oneri della sicurezza connessi.

L'Ente Appaltante non ha, pertanto, provveduto alla redazione del DUVRI.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni 3 (tre) con decorrenza dal 1° gennaio 2017 ovvero dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, qualora successiva.

Il Comune si riserva, alla scadenza, la facoltà di rinnovare l'affidamento della concessione per un ulteriore periodo di anni 3 (tre), alle stesse condizioni del contratto stipulato. In tal caso, il Comune comunica, mediante posta elettronica certificata ovvero raccomandata con avviso di ricevimento, tale decisione al concessionario almeno un mese prima della scadenza del contratto.

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ai seguenti elementi, più dettagliatamente indicati al punto 15:

- progetto tecnico di organizzazione e di gestione dei servizi in affidamento;
- offerta economica.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, rimasta o presentata, purché giudicata congrua e conveniente.

Si precisa che, mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la Ditta aggiudicataria, essa diventerà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo l'adozione del provvedimento di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

¹ TOSAP fino all'anno 2015 e COSAP dal 2016

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara per l'affidamento della concessione in argomento i soggetti singoli che siano in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale:

a) assenza delle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

B. Requisiti di idoneità professionale:

b) imprese iscritte all'Albo dei soggetti abilitati a effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria, istituito dall'articolo 53 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446, che abbiano un capitale sociale non inferiore a euro 1.000.000,00 (unmilione/00) interamente versato;

c) imprese iscritte alla C.C.I.A.A. per attività inerenti all'oggetto della presente concessione oppure operatori economici di uno Stato membro stabilito in un paese dell'U.E. che esercitano l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate. In tal caso l'operatore deve presentare una certificazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato di appartenenza dalla quale deve risultare la sussistenza del requisito equivalente a quello sopra indicato e previsto dalla normativa italiana di settore;

C. Requisiti di capacità tecnica:

d) aver svolto alla data di pubblicazione del presente bando/disciplinare di gara, in maniera congiunta, i servizi di accertamento e riscossione di tributi analoghi a quelli oggetto della presente concessione per un periodo di almeno 36 mesi continuativi negli ultimi 6 anni - in almeno tre (3) Comuni di pari classe o superiore a quella della stazione appaltante (classe di appartenenza del Comune di Boves ex art. 2 del D.Lgs. n. 507/1993: V Classe).

D. Requisiti di capacità economico-finanziaria:

e) possesso di idonee referenze bancarie, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestanti la qualità dei rapporti in atto, la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto e l'assenza di situazioni passive.

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i raggruppamenti di imprese, fermo restando che ogni singola impresa dovrà essere iscritta nell'apposito Albo dei concessionari e alla C.C.I.A.A.. Le imprese che partecipano con un raggruppamento non possono partecipare con altri raggruppamenti o singolarmente alla gara, pena l'esclusione. L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti e dovrà specificare i servizi che verranno assunti da ciascuna impresa.

7. AVVALIMENTO

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento dei requisiti di carattere economico, finanziario e/o tecnico organizzativo, ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, è necessario inserire nella busta relativa alla documentazione amministrativa, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvilimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui il concorrente è carente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude l'impresa e escute la garanzia;
- il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

8. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

A. I partecipanti, pena l'esclusione, dovranno presentare una **garanzia provvisoria** dell'importo di **Euro**

2.640,00=, pari al 2% dell'importo a base di gara, di cui al punto 4 del presente disciplinare, da prestare in uno dei seguenti modi:

- 1) **mediante fideiussione bancaria o assicurativa**, con validità per almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza della presentazione delle offerte, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, avente, a pena d'esclusione, le caratteristiche fissate dall'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo;
- 2) **mediante cauzione** costituita, a scelta dell'offerente, in deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso il Tesoriere dell'Unione Montana Alpi del Mare - Banca Regionale Europea, Filiale di Boves - cod. IBAN **IT07V069064603000000012750**, inserendo la **quietanza** dell'avvenuto deposito nella busta n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con la riduzione di cui al periodo precedente, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000.

Le imprese certificate ai sensi dei commi precedenti per poter beneficiare delle riduzioni della cauzione ivi prevista, dovranno allegare alla stessa una dichiarazione, a firma del legale rappresentante, attestante il possesso delle predette certificazioni.

B. L'aggiudicatario, per la sottoscrizione del contratto, dovrà presentare una garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui ai punti 1 e 2 della lettera A e pari al 10 (dieci) per cento dell'importo di aggiudicazione. Nel caso di aggiudicazione con ribasso superiore al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 (dieci) per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

9. CORRISPETTIVO

Il servizio viene compensato ad aggio da applicarsi all'ammontare lordo complessivamente riscosso a titolo di canone occupazione spazi ed aree pubbliche, tassa rifiuti giornaliera, imposta comunale sulla pubblicità (ICP), diritto sulle pubbliche affissioni, comprensivo di sanzioni e interessi. Rimangono di competenza del concessionario gli importi incassati a titolo di rimborso delle spese di spedizione e di notifica, i diritti e le competenze relative alle procedure di recupero coattivo dallo stesso anticipate e addebitate ai contribuenti, nonché le maggiorazioni di cui all'articolo 22, comma 9, del D.Lgs. n. 507/1993, a titolo di rifusione dei maggiori oneri derivanti dagli obblighi di assicurare agli utenti le specifiche e particolari prestazioni ivi previste. Il concessionario avrà comunque l'obbligo di corrispondere al Comune un minimo garantito, rapportato ad anno, pari ad Euro 71.500,00= (settantunomilacinquecento/00), come distinto nel capitolato d'oneri.

10. LUOGO DI ESECUZIONE

Territorio comunale di Boves (capoluogo e frazioni).

11. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

Per prendere parte alla gara, le Imprese dovranno far pervenire la propria offerta **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 19/12/2016**, a pena di esclusione, al seguente indirizzo:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA dell'UNIONE MONTANA ALPI DEL MARE presso l'Ufficio Protocollo del COMUNE DI BOVES, Piazza Italia n. 64, 12012 Boves (CN).

A titolo informativo si comunica che il Servizio Protocollo è aperto al pubblico con le seguenti modalità:

- lunedì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.30
- martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.00
- mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

Si avverte che oltre il termine di presentazione dell'offerta non verrà considerata valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente, non si farà luogo a gara di migliororia e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice, nominata successivamente al termine di presentazione delle offerte, che procederà in:

- seduta pubblica alle ore **9,00** del giorno **20/12/2016**, presso una sala del Municipio di Piazza Italia n. 64, per la verifica dell'ammissibilità e il controllo della documentazione amministrativa presentata;
- seduta segreta per l'esame dettagliato del merito tecnico e l'attribuzione dei punteggi, così da stilare una graduatoria provvisoria;
- seduta pubblica, in data da comunicarsi successivamente ai concorrenti, per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, provvedendo quindi a stilare la graduatoria definitiva.

Al Presidente della commissione di gara è riservata la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara nel giorno fissato e di posticiparne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

Chiunque è ammesso ad assistere alle sedute pubbliche di gara in quanto trattasi di svolgimento di attività procedimentale volta all'individuazione di un contraente con il quale addivenire alla stipula del contratto. Solo i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetto munito di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti possono, durante lo svolgimento delle operazioni di gara, intervenire facendo apporre le loro eventuali dichiarazioni a verbale. Essi devono comunque chiedere preventivamente la parola al Presidente di gara, il quale la concederà in modo compatibile con lo svolgimento delle operazioni di gara.

12. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

13. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale

I concorrenti, ai fini della dimostrazione della capacità economica, finanziaria e tecnica, devono dichiarare, nella richiesta di partecipazione alla gara e in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le condizioni di partecipazione richieste nonché criteri di selezione e requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali seguenti:

- a) non aver subito dalla data di costituzione ad oggi risoluzioni in danno per contratti stipulati con Enti pubblici per inadempimenti contrattuali ovvero per mancati e/o incompleti versamenti;
- b) non aver avuto perdite di esercizio nel triennio 2013-2015;
- c) assunzione e regolare svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto – gestione;
- d) aver svolto alla data di pubblicazione del presente bando/disciplinare di gara, in maniera congiunta, i servizi di accertamento e riscossione di tributi analoghi a quelli oggetto della presente concessione per un periodo di almeno 36 mesi continuativi negli ultimi 6 anni - in almeno tre (3) Comuni di pari classe o superiore a quella della stazione appaltante (classe di appartenenza del Comune di Boves ex art. 2 del D.Lgs. n. 507/1993: V Classe);
- e) essere in regola con il versamento di qualsiasi somma dovuta, a qualsiasi titolo, nei confronti di pubbliche amministrazioni per lo svolgimento del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni.

Nel caso di **Raggruppamenti di imprese** e di **ConSORZI** il possesso dei requisiti dovrà essere dimostrato con le modalità previste dagli articoli 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ai fini della partecipazione al presente appalto occorre attenersi alle prescrizioni di seguito indicate. Un **UNICO PLICO** chiuso (denominato plico d'invio), debitamente sigillato, integro e non trasparente, sigillato con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, sul quale deve essere apposta chiaramente, oltre ai dati dell'impresa concorrente **completi di codice fiscale** e l'indirizzo del destinatario, la dicitura:

GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE, DELLA TASSA RIFIUTI GIORNALIERA, DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ, DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI - NON APRIRE -

Si precisa che nel caso di concorrenti in Raggruppamenti di imprese e di Consorzi vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

L'offerta dovrà pervenire in un plico spedito mediante raccomandata postale.

In alternativa alla raccomandata postale è consentito:

- il recapito a mano presso il Protocollo del Comune di Boves;
- l'utilizzo del servizio "postacelere".

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero pervenga non integro o non perfettamente sigillato come sopra descritto.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste chiuse**, debitamente sigillate e siglate sui lembi di chiusura, integre e non trasparenti, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura rispettivamente:

"BUSTA n. 1 (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)"

"BUSTA n. 2 (PROGETTO TECNICO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI IN AFFIDAMENTO)"

"BUSTA n. 3 (OFFERTA ECONOMICA)"

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Le predette modalità di presentazione sono da intendersi a pena di esclusione.

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti, specificando le quote di servizio che verranno assunte da ciascuna impresa.

In dettaglio i contenuti della documentazione da produrre per la partecipazione alla gara:

A. Nell'apposita busta contrassegnata con il **"n. 1 (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)"**, la ditta concorrente dovrà inserire, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

A.a. Richiesta di partecipazione (vedi modello allegato 1) in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, redatta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, **presentata unitamente a copia fotostatica della carta d'identità valida del sottoscrittore**, attestante quanto di seguito riportato:

1. di essere consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
2. di eleggere domicilio per le comunicazioni di cui all'articolo 76 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché per ogni altra comunicazione inerente la presente procedura, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: _____;

3. che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi agli adempimenti e al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori e dei soci-lavoratori;
 4. che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse e che l'Agenzia delle Entrate competente per territorio è quella di _____ (indicare quale);
 5. che dal certificato generale del casellario giudiziale non risulta **a suo carico** nulla che limiti la sua capacità di contrattare con una pubblica amministrazione, né che incida sulla sua affidabilità morale e professionale (e, nei casi in cui il dichiarante ne abbia diretta conoscenza, **a carico di eventuali direttori tecnici, di altri soci, di amministratori e procuratori muniti di poteri di rappresentanza, da indicare nominativamente**; in caso contrario sono necessarie singole dichiarazioni sottoscritte da ciascun interessato, anche contenute in un unico atto, corredate dalle copie fotostatiche del documento d'identità di ogni sottoscrittore);
 6. che l'impresa e i suoi rappresentanti non incorrono in nessuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in quelle previste dal Codice delle Leggi Antimafia (D.Lgs. n. 159/2011).
 7. che vi sono/non vi sono amministratori e/o direttori tecnici cessati dalla carica nell'anno antecedente; Le dichiarazioni inerenti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, relative ai soggetti in carica e cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando/disciplinare di gara, potranno essere rese anche dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri. Qualora nei confronti di tali soggetti siano stati adottati i provvedimenti di cui alla norma citata, il candidato dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
 8. che il Tribunale competente per l'effettuazione delle relative verifiche ha sede in _____;
 9. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 della Legge n. 68/1999) _____ ovvero di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'articolo 17 della Legge n. 68/1999; *(i suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dall'amministrazione aggiudicatrice presso la Provincia di _____ Ufficio _____ n. fax _____)*
 10. di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico normativi della contrattazione nazionale e di categoria di settore e di obbligarsi ad applicare tutte le norme previste secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
 11. di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. 2;
 12. elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trovano in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; **tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;**
- (dichiara alternativamente):**
- a) che nella gara di cui trattasi non partecipano altre imprese che siano tra loro collegate o reciprocamente controllate o che siano comunque riconducibili all'impresa di cui egli è il legale rappresentante, né mediante reciproco intreccio di cariche sociali e/o tecniche, né mediante intrecci diretti o indiretti di composizioni societarie reciproche (azioni, quote, ecc.) né mediante sedi in comune; _____ ovvero
 - b) che nella gara di cui trattasi partecipano altre imprese in situazioni di controllo ex articolo 2359 del codice civile (indicare quali), ma che l'offerta è stata formulata autonomamente, **come risulta dalla documentazione allegata all'offerta economica;** _____ ovvero

² In caso di svolgimento di attività lavorativa o professionale da parte dell'ex-dipendente pubblico senza aver rispettato le disposizioni contenute nell'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i, comporta il divieto per il soggetto privato che ha conferito l'incarico o il lavoro, di contrarre con la pubblica amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

c) di non essere a conoscenza che nella gara di cui trattasi partecipano altre imprese che si trovano, rispetto all'impresa, in situazioni di controllo ex articolo 2359 del codice civile e che l'offerta è stata formulata autonomamente;

13. **solo per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016:**
attesta "che lo scrivente consorzio concorre alla gara per i seguenti consorziati _____ (indicare denominazione, ragione sociale, sede e partita I.V.A.)" e che nessuno dei suddetti consorziati partecipa in qualsiasi altra forma alla gara;
14. di aver preso attenta visione del capitolato speciale, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto contenute nel presente disciplinare di gara e nel relativo bando nonché nel regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Boves e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a osservarli in ogni parte;
15. di aver effettuato specifico sopralluogo del territorio comunale e preso attenta visione dello stato di fatto e di diritto dei siti e degli impianti esistenti e oggetto di gara, di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sulle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e particolari, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica, nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare di essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza del lavoro e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;
16. di essere iscritta all'Albo dei soggetti privati abilitati a effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'articolo 53 del D.Lgs. n. 446/1997;
17. di essere iscritta al registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., indicando, inoltre, numero e data di iscrizione, sede legale, durata della ditta, forma giuridica e generalità del titolare, dei soci e degli amministratori;
18. di non aver subito dalla data di costituzione ad oggi risoluzioni in danno per contratti stipulati con Enti pubblici per inadempimenti contrattuali ovvero per mancati e/o incompleti versamenti;
19. di non aver avuto perdite di esercizio nel triennio 2013-2015;
20. di aver assunto e aver svolto regolarmente i servizi oggetto dell'appalto – gestione;
21. di aver svolto alla data di pubblicazione del presente bando/disciplinare di gara, in maniera congiunta, i servizi di accertamento e riscossione di tributi analoghi a quelli oggetto della presente concessione per un periodo di almeno 36 mesi continuativi negli ultimi 6 anni - in almeno tre (3) Comuni di pari classe o superiore a quella della stazione appaltante (classe di appartenenza del Comune di Boves ex art. 2 del D.Lgs. n. 507/1993: V Classe);
22. di essere in regola con il versamento di qualsiasi somma dovuta, a qualsiasi titolo, nei confronti di pubbliche amministrazioni per lo svolgimento del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni.
23. di avere o di attivare, in caso di aggiudicazione, un recapito a Boves secondo quanto stabilito nel capitolato speciale di gara;
24. di essere disponibile a iniziare la concessione anche in pendenza della stipulazione del contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016;
25. di essere in possesso dei seguenti requisiti ai fini dell'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 sull'importo della garanzia provvisoria prevista dal punto 8 del disciplinare di gara (da dettagliare);
26. di autorizzare/non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
27. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

A.b. Documentazione attestante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di Euro 2.640,00=, prestata con le modalità indicate al punto 8, lettera A., del presente disciplinare.

A.c. Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno può essere sostituito da dichiarazione del concorrente, sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale dichiara che in caso di aggiudicazione costituirà la garanzia definitiva sotto forma di cauzione, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito.

A.d. Capitolato d'oneri, debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina.

A.e. PASSOE rilasciato dall'A.N.A.C. (ex A.V.C.P.) in ottemperanza della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012, previa registrazione on line al "Servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

A.f. Referenze bancarie

Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385, attestanti la qualità dei rapporti in atto, la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto e l'assenza di situazioni passive. Le referenze bancarie dovranno essere prodotte in originale o copia conforme ai sensi di legge. In caso di partecipazione in raggruppamenti, le referenze bancarie devono essere possedute dalla capogruppo.

Sono ammesse a presentare offerte anche Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In tal caso dovrà essere prodotta la dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016. Inoltre, ciascuna Impresa del raggruppamento dovrà presentare, oltre alla documentazione di cui ai punti precedenti, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza in capo alla ditta concorrente e, per essa, con riferimento ai requisiti personali, ai legali rappresentanti, delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Dovrà, inoltre, essere indicata la composizione del raggruppamento, indicando a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.

Dovranno, inoltre, essere indicate, in sede di offerta, le parti del servizio che saranno svolte dalla capogruppo o dagli altri membri dell'associazione temporanea.

B. Nell'apposita busta contrassegnata con il "**n. 2 (PROGETTO TECNICO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI IN AFFIDAMENTO – vedi schema allegato 2)**", la ditta concorrente dovrà inserire, **a pena di esclusione**, il progetto gestionale redatto su carta libera, contenente una relazione obbligatoriamente da contenersi in non più di 10 pagine (ovvero dieci facciate) in formato A4, esclusa copertina e indice, carattere con dimensione non inferiore a 10 punti, redatta e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara d'appalto (vedi punto 15 per i contenuti minimi del progetto tecnico), in conformità di quanto disposto dal capitolato speciale, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi e dovrà essere esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

C. Nell'apposita busta contrassegnata con il "**n. 3 (OFFERTA ECONOMICA – vedi modello allegato 3)**", la ditta concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà esprimere la propria offerta.

Detta offerta, redatta in lingua italiana, su carta legale o resa legale, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della società, dovrà contenere la misura dell'aggio, unica su tutti i tributi oggetto di appalto, con la quale la ditta si dichiara disposta a svolgere il servizio di gestione, accertamento e riscossione del canone occupazione spazi ed aree pubbliche, della tassa rifiuti giornaliera, dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti, precisando che l'aggio richiesto non dovrà essere

superiore alla misura del 20% e con l'espresso impegno di corrispondere al Comune un minimo garantito annuo complessivo di Euro 71.500,00= (settantunomilacinquecento/00), per cui sono ammesse solo offerte in ribasso e le offerte aventi un aggio superiore al 20% non saranno considerate e ciò comporterà l'immediata esclusione del concorrente dalla gara.

L'impresa concorrente, nella determinazione della percentuale da applicare a titolo di aggio, dovrà tenere conto di ogni costo connesso o derivante dalla gestione del servizio. L'aggio può essere indicato con un massimo di 2 (due) cifre decimali e deve essere espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra l'aggio indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale.

Dovrà essere allegata all'offerta economica, quando è necessaria, l'eventuale documentazione attestante quanto riportato nella dichiarazione di cui alla lettera A., lettera 10-b) del presente bando (formulazione autonoma dell'offerta). La mancanza di tale documentazione, quando necessaria, è causa di esclusione dalla gara.

La busta contenente l'offerta economica non dovrà contenere altra documentazione.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una Commissione giudicatrice, appositamente nominata, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi di seguito indicati, sulla base dei seguenti punteggi:

PROGETTO TECNICO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE

DEI SERVIZI IN AFFIDAMENTO: max punti 60

OFFERTA ECONOMICA: max punti 40

TOTALE: max punti 100

Si indicano, di seguito gli elementi di valutazione articolati in sottocriteri:

CRITERIO 1	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	MAX PUNTI
Progetto di organizzazione, ampliamento e gestione dei servizi	1.a)	personale impiegato	5
	1.b)	caratteristiche dell'attività di front office con indicazione specifica dell'orario di apertura al pubblico	10
	1.c)	modalità di pagamento messe a disposizione dei contribuenti e ogni altro aspetto rilevante	5
Totale punteggio			20

CRITERIO 2	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	MAX PUNTI
Modalità di adeguamento, rinnovo, manutenzione, riordino ed eventuale potenziamento del piano degli impianti attualmente vigente nell'Ente, comprese le tipologie di impianti per le affissioni proposte	2.a)	manutenzione ordinaria degli impianti esistenti	5
	2.b)	manutenzione straordinaria degli impianti esistenti con rinnovo parziale per adeguamento	8
	2.c)	potenziamento del piano con nuovi impianti e/o soluzioni innovative comprese le affissioni	5
Totale punteggio			18

CRITERIO 3	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	MAX PUNTI
Iniziative e progetti	3.a)	per recupero dell'evasione, contenente le caratteristiche metodologiche e tecniche di svolgimento del servizio (modalità, procedimenti, tempistica ecc.)	7
	3.b)	per repressione abusivismo, contenente le caratteristiche metodologiche e tecniche di svolgimento del servizio (modalità, procedimenti, tempistica e ecc.)	5
	3.c)	per gestione del coattivo con relative figure professionali addette	3

Totale punteggio 15

CRITERIO 4	DESCRIZIONE	MAX PUNTI
	Caratteristiche del sistema informativo e della modulistica utilizzati	2

CRITERIO 5	DESCRIZIONE	MAX PUNTI
	Modalità di gestione del contenzioso	5

La procedura di valutazione delle offerte prevede le seguenti fasi di esame:

- A. La Commissione giudicatrice procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, il giorno **20/12/2016** alle **ore 9:00**, alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata dalle ditte partecipanti (busta n. 1).
- B. In una seconda fase e in uno o più sedute non pubbliche, la Commissione procederà all'esame delle buste contenenti il progetto tecnico di organizzazione e di gestione (busta n. 2): tale progetto dovrà essere organizzato in sottosezioni corrispondenti agli elementi di seguito riportati, per i quali ciascun componente della Commissione attribuirà il relativo punteggio, secondo la seguente griglia di valori:

Giudizio	Coefficiente
OTTIMO	da 0,81 a 1,00
DISTINTO	da 0,61 a 0,80
BUONO	da 0,41 a 0,60
DISCRETO	da 0,21 a 0,40
SUFFICIENTE	da 0,11 a 0,20
INSUFFICIENTE	da 0,00 a 0,10

La commissione per l'espletamento della selezione, al fine dell'assegnazione dei punteggi, potrà richiedere documenti aggiuntivi o integrativi alla documentazione presentata.

Terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti si procederà a trasformare le medie dei coefficienti, attribuiti a ogni sub-elemento di valutazione da tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando a 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie.

- C. La Commissione, dopo le suddette operazioni, nuovamente in seduta pubblica, in data che verrà comunicata agli interessati almeno 3 giorni prima della seduta, darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procederà, quindi, all'apertura delle offerte contenute nella busta "**n. 3 (OFFERTA ECONOMICA)**" attribuendo il relativo punteggio. Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà con la seguente modalità:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Dove:

X = Punteggio raggiunto

Pi = Aggio più basso offerto

C = Punteggio massimo attribuibile

Po = Aggio offerto

AVVERTENZE: spetta al concorrente, ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, produrre l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con l'offerta tecnica stessa costituiscano segreti tecnici o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della sola VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza di detti presupposti e previa comunicazione ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva. Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

16. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Nel caso di offerte anormalmente basse, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, si potrà richiedere per iscritto l'analisi del prezzo offerto e le altre giustificazioni necessarie ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016. Qualora queste non siano ritenute valide, l'Amministrazione ha facoltà di rigettare le offerte con provvedimento motivato.

17. VERIFICA DEI REQUISITI

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare controlli al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in gara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Si riserva, altresì, la facoltà di acquisire direttamente documenti ritenuti necessari per la verifica della insussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare.

Il dichiarante è esposto alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non corrispondente a veridicità ovvero nel caso di omissioni colpose.

18. ESCLUSIONE DALLA GARA

Costituiscono cause di esclusione quelle elencate dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché quelle previste dal Codice delle Leggi Antimafia (D.Lgs. n. 159/2011).

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, costituiscono irregolarità non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In ogni caso, costituiscono causa di esclusione la non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, richiesto dalla presente disciplina possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, con le modalità e nei termini previsti dall'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, obbligando il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in € 250,00 da versare alla Tesoreria della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Alpi del Mare (IBAN IT07V0690646030000000012750).

In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine massimo di **CINQUE giorni** naturali e consecutivi affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione, e rinviando l'apertura delle buste economiche a data successiva. Della stessa sarà data comunicazione con avviso pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione Montana Alpi del Mare. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Qualora il concorrente, pur risultando in possesso del requisito oggetto della dichiarazione mancante o incompleta, non intenda avvalersi del soccorso istruttorio, lo esplicita con comunicazione scritta alla stazione appaltante, che provvede a ritirare la sanzione e ad escluderlo dalla gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, si richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura sopra indicata, ma non verrà applicata la sanzione.

Qualora il concorrente non presenti il documento di cui al punto 8, lettera A. (cauzione provvisoria) del presente disciplinare di gara, si applica il soccorso istruttorio secondo quanto previsto dai commi precedenti, sia per l'applicazione della sanzione sia per la regolarizzazione. Per poter procedere alla regolarizzazione, la cauzione provvisoria deve comunque essere stata costituita entro la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Qualora la cauzione provvisoria non sia stata costituita entro il suddetto termine, il concorrente interessato è escluso dalla gara.

20. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

La concessione sarà aggiudicata all'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo (progetto tecnico + offerta economica) più alto.

In caso di concorrenti che abbiano ottenuto uguale punteggio si procederà per sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Il verbale di aggiudicazione non costituisce contratto.

L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dall'Amministrazione concedente, presentando i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva per la durata di anni tre rispetto alla data di consegna del servizio, di cui all'articolo 3 del capitolato speciale di gara.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali nessuna esclusa (a titolo esemplificativo: bollo, diritti di segreteria, registrazione) e il contratto sarà redatto in forma pubblica-amministrativa.

21. OBBLIGHI AGGIUDICATARIO

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltrare al servizio competente, nel termine previsto e previa richiesta dell'ufficio, tutti i documenti necessari per il perfezionamento del contratto, ivi compresi quelli comprovanti i requisiti dichiarati in sede di gara. Qualora, sulla base di successivi accertamenti da parte del Comune, le dichiarazioni effettuate in sede di gara risultassero non veritiere, l'Amministrazione procederà ai sensi di quanto previsto dall'articolo 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e alle segnalazioni previste dal Codice Penale.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111/2012.

Poiché l'aggiudicazione avviene mediante offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dall'aggiudicatario unitamente al prezzo, costituiscono formale impegno e sono quindi recepiti integralmente nel contratto.

Dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva verrà data comunicazione alla ditta aggiudicataria mediante posta elettronica certificata. Con la medesima comunicazione, la ditta sarà invitata a presentare, entro 20 giorni dalla data di ricezione, quanto segue:

- cauzione definitiva come da capitolato speciale;

- deposito spese di contratto, di registrazione, diritti di segreteria e accessori, secondo le modalità indicate dall'Ufficio comunale competente.

Alla data indicata nella predetta comunicazione da parte del Comune, il concessionario dovrà presentarsi alla firma del contratto.

Ove nel termine di cui sopra la ditta non avesse ottemperato a quanto richiesto e/o non si fosse presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

Si dà atto che la stipulazione del contratto è subordinata agli adempimenti di cui alla legislazione antimafia se e in quanto applicabili.

Il contratto stipulato a seguito della procedura oggetto del presente bando/disciplinare non conterrà la clausola compromissoria.

Si comunica, inoltre, che nel contratto il concessionario dovrà dichiarare di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A., ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

La fatturazione dell'aggio dovrà essere emessa esclusivamente in forma elettronica.

L'affidatario dovrà assumersi l'obbligo di inserire nella fattura relativa alla suddetta fornitura il CIG. **6548578**, ai sensi dell'articolo 25, commi 2 e 3, del Decreto Legge 24.4.2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23.6.2014, n. 89.

Si informa che, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del concessionario, l'Amministrazione avrà facoltà di procedere ai sensi dell'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

22. SUBAPPALTO

È vietato il subappalto, anche parziale, del servizio.

23. CHIARIMENTI

È possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC:

unionealpidelmare.cn@legalmail.it, **entro e non oltre il giorno 09/12/2016**.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

A tali quesiti si provvederà, a mezzo di posta elettronica certificata, a dare risposta scritta al concorrente che avrà inoltrato la domanda e ad informare tutti gli operatori mediante pubblicazione in forma anonima, delle stesse e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sul profilo del committente all'indirizzo internet: <http://www.comune.boves.cn.it> – sezione Bandi di gara.

24. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 52 del Codice e dell'art. 6 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

25. ALTRE DISPOSIZIONI

Il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune all'indirizzo <http://www.comune.boves.cn.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e le ammissioni saranno fornite nei modi e nei termini

previsti dall'articolo 76 del D.Lgs. n. 50/2016 all'indirizzo PEC fornito dai concorrenti nella domanda di partecipazione.

Le offerte presentate rimangono valide per 180 giorni dalla data di espletamento della selezione; trascorso tale termine gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

La predetta facoltà non è esercitabile per il concorrente miglior offerente qualora il suddetto termine sia decorso inutilmente per cause non imputabili all'Amministrazione.

Per quanto non espressamente riportato nel presente disciplinare di gara, oltre alle norme specifiche in materia di concessione di servizi, si fa riferimento alle altre disposizioni statali, regionali e comunali vigenti in materia, in quanto compatibili.

Il presente disciplinare sarà pubblicato all'Albo Pretorio della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Alpi del Mare e sul sito internet del Comune - <http://www.comune.boves.cn.it>, sezione Bandi di gara.

Foro esclusivamente competente: Foro di Cuneo.

Avverso la presente procedura può essere presentato ricorso entro 30 giorni al T.A.R. Piemonte, Corso Stati Uniti 45 – Torino.

26. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile dell'ufficio tributi del Comune di Boves, P.zza Italia n. 64 – 12012 Boves (CN)
sig.ra Giulia Saulle - tel. 0171391837 email: giulia.saulle@comune.boves.cn.it

27. SEGRETEZZA DEI DATI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati forniti dai partecipanti sono necessari per la gestione del procedimento di appalto e sono raccolti e in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura della Centrale Unica di Committenza e del Comune di Boves.

I diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo citato sono esercitabili con le modalità previste dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dal Regolamento comunale per l'accesso agli atti. Ai fini del diritto di accesso agli atti si applica, altresì, l'articolo 53 del D.Lgs. n. 50/2016: si richiama, in particolare, l'applicazione dei commi 2 e 5 per la disciplina dei casi in cui l'accesso è differito o escluso.

Boves, lì 11/11/2016.

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE
UNICA DI COMMITTENZA
Arch. Daniela Risso