

BANDO PUBBLICO PER LA MIGLIORIA DEI POSTEGGI NEI MERCATI SETTIMANALI DEL MERCOLEDÌ E DEL SABATO

Visto il D. Lgs. 114/1998 recante “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

Vista la L.R. 28/1999 recante “Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte, in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114”;

Vista la D.G.R. del Piemonte n. 626-3799 del 01/03/2000 recante “Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica, in attuazione dell'articolo 28 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 (Riforma della disciplina relativa al settore commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59)”;

Visto il Titolo IV, Capo I, punto 2 della D.G.R. del Piemonte n. 32-2642 del 02/04/2001 rubricata “Commercio su area pubblica. Criteri di Giunta Regionale ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 114 dell'art. 11 della L.R. 19 novembre 1999 n. 28”;

Visto, per quanto di applicazione, il Decreto del Presidente della Giunta regionale 9 novembre 2015, n. 6/R, Regolamento regionale recante: “Disciplina dei criteri e delle modalità relativi alle procedure di selezione per l'assegnazione dei posteggi per l'esercizio dell'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche in attuazione dell'articolo 10 della legge regionale 12 novembre 1999, n. 28 (Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte)”.

Visto il vigente regolamento per il funzionamento dei mercati approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 05 ottobre 2023 “Approvazione del Regolamento per l'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche”;

Vista la determinazione n. 174 del 07/11/2023 con la quale è stato approvato il bando di indizione delle procedure di migioria sui mercati settimanali del mercoledì e del sabato;

Dato atto che per migioria si intende la procedura che consente il trasferimento in altro posteggio non assegnato dello stesso mercato, purché nell'ambito del medesimo settore merceologico, agli operatori titolari di autorizzazione di tipo A rilasciata ai sensi dell'art. 28 c. 1 lett. A) del D.Lgs. n. 114/1998 e s.m.i., che siano proprietari del ramo d'azienda che alla data di pubblicazione del bando hanno in concessione un posteggio in uno dei mercati cittadini;

Dato atto che per migioria si intende anche lo scambio, in modo consensuale, del proprio posteggio con un altro posteggio nello stesso mercato, purché i due operatori che effettuano lo scambio siano i proprietari dei rami d'azienda che, alla data di pubblicazione del bando, hanno in concessione i due posteggi oggetto dello scambio;

Rilevato che risultano privi di concessionario:

- a) **n. 6** posteggi sul mercato settimanale non alimentare del **mercoledì** (Piazza Borelli);
- b) **n. 1** posteggio sul mercato settimanale alimentare del **mercoledì** (Piazza dell'Olmo);
- c) **n. 12** posteggi sul mercato settimanale non alimentare del **sabato** (Piazza Italia);
- d) **n. 1** posteggio sul mercato settimanale alimentare del **sabato** (Piazza dell'Olmo);

RENDE NOTO

- A) Che è indetto bando pubblico, riservato agli operatori titolari di concessione di posteggio sul mercato settimanale non alimentare del **MERCOLEDÌ (PIAZZA BORELLI)** per la partecipazione alla procedura di migioria avente ad oggetto i posteggi liberi in tale mercato di seguito elencati, la cui ubicazione è riportata nell'allegata planimetria (Allegato C):

| N. Post. | SITUAZIONE | DIMENSIONI fronte x profondità | MQ | Settore merceologico |
|----------|------------|-----------------------------------|-------|----------------------|
| 53 | Libero | 9,00 x 4.50 | 40,50 | non alimentare |
| 54 | Libero | 9,00 x 4.50 | 40,50 | non alimentare |
| 55 | Libero | 9,00 x 4.50 | 40,50 | non alimentare |
| 56 | Libero | 9,00 x 4.50 | 40,50 | non alimentare |
| 58 | Libero | 9,00 x 4.50 | 40,50 | non alimentare |
| 59 | Libero | 9,00 x 4.50 | 40,50 | non alimentare |

- B) Che è indetto bando pubblico, riservato agli operatori titolari di concessione di posteggio sul mercato settimanale alimentare e produttori agricoli del **MERCOLEDÌ (PIAZZA DELL'OLMO)** per la partecipazione alla procedura di migioria avente ad oggetto i posteggi liberi in tale mercato di seguito elencati e la cui ubicazione è riportata nell'allegata planimetria (Allegato D):

| N. Post. | SITUAZIONE | DIMENSIONI fronte x profondità | MQ | Settore merceologico |
|----------|------------|-----------------------------------|----|----------------------|
| 61 | Libero | 8,00 x 4.00 | 32 | alimentare |

- C) Che è indetto bando pubblico, riservato agli operatori titolari di concessione di posteggio sul mercato settimanale non alimentare del **SABATO (PIAZZA ITALIA)** per la partecipazione alla procedura di migioria avente ad oggetto i posteggi liberi in tale mercato di seguito elencati e la cui ubicazione è riportata nell'allegata planimetria (Allegato E):

| N. Post. | SITUAZIONE | DIMENSIONI fronte x profondità | MQ | Settore merceologico |
|----------|------------|-----------------------------------|----|----------------------|
| 1 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |
| 2 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |
| 3 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |
| 7 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |
| 8 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |
| 9 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |
| 10 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |
| 12 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |
| 20 | Libero | 10,00 x 4.50 | 45 | non alimentare |
| 23 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |
| 24 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |

| | | | | |
|----|--------|-------------|----|----------------|
| 26 | Libero | 8,00 x 4.50 | 36 | non alimentare |
|----|--------|-------------|----|----------------|

- D) Che è indetto bando pubblico, riservato agli operatori titolari di concessione di posteggio sul mercato settimanale alimentare e produttori agricoli del **SABATO (PIAZZA DELL'OLMO)** per la partecipazione alla procedura di miglioria avente ad oggetto i posteggi liberi in tale mercato di seguito elencati e la cui ubicazione è riportata nell'allegata planimetria (Allegato F):

| N. Post. | SITUAZIONE | DIMENSIONI fronte x profondità | MQ | Settore merceologico |
|----------|------------|-----------------------------------|----|----------------------|
| 61 | Libero | 8,00 x 4.00 | 32 | alimentare |
| 4/P | Libero | 9,00 x 4.00 | 36 | produttore agricolo |

RENDE NOTO INOLTRE

- E) Che è indetto bando pubblico riservato agli operatori titolari di concessione di posteggio sui mercati settimanali di Boves, per la partecipazione alla procedura di miglioria, senza necessità di stilare una graduatoria, avente ad oggetto lo scambio, in modo consensuale, del proprio posteggio con un altro posteggio nello stesso mercato e nel medesimo settore merceologico.
I due operatori che richiedono lo scambio devono essere i proprietari dei rami d'azienda che, alla data di pubblicazione del bando, hanno in concessione i due posteggi oggetto dello scambio.

E COMUNICA LE MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE

ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI

1. I bandi e le procedure sopra descritti sono riservati ai concessionari di posteggio titolari di autorizzazione di tipo A per l'esercizio del commercio su area pubblica nei quattro mercati settimanali di Boves, i quali potranno presentare istanza per l'assegnazione di posteggi liberi in sostituzione di quelli attualmente assegnati, oppure istanza per lo scambio consensuale tra due posteggi, attraverso il modulo allegato al presente bando.
2. Nel caso di attività concessa in gestione la domanda potrà essere presentata **esclusivamente dal proprietario del ramo d'azienda**.
3. L'istanza di assegnazione di posteggi liberi in sostituzione di quelli attualmente assegnati e l'istanza di scambio consensuale di due posteggi, è da intendersi riferita esclusivamente all'interno dello stesso mercato.
4. Non è consentito ad un soggetto chiedere una miglioria su un mercato in cui non sia concessionario di posteggio.
5. I soggetti titolari di autorizzazione di tipo A potranno richiedere la miglioria nel rispetto del settore merceologico di loro competenza (alimentare, non alimentare).

ART. 2 - CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Costituisce causa di esclusione dalle graduatorie e dalle procedure previste nel presente bando la presenza di **situazioni debitorie con riferimento al pagamento del Canone Unico Patrimoniale** e, per le annualità precedenti la sua istituzione, ai pagamenti della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (**TOSAP**), della Tassa sui rifiuti (**TARI**). Per situazione debitoria si intende anche il mancato pagamento di una o più rate di un eventuale piano di rateizzazione.
2. Costituisce causa di esclusione dalle graduatorie e dalle procedure previste nel presente bando l'esistenza di debiti relativi a **sanzioni pecuniarie definitive**, applicate dal Comune di Boves, per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale e del Regolamento comunale dei

mercati.

ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Gli interessati potranno presentare domanda al Comune di Boves, utilizzando il modulo allegato al presente bando (**allegato B**).
2. L'operatore che intende partecipare alla miglitoria per più di un posteggio dovrà presentare specifica istanza per ciascuno posteggio a cui è interessato.
3. La presentazione delle domande dovrà avvenire **perentoriamente entro il giorno 07/12/2023**. Le stesse dovranno essere corredate da copia di documento di identità in corso di validità qualora si apponga la firma autografa e non la firma digitale.
4. Le domande di partecipazione, soggette a **imposta di bollo pari a € 16,00**, dovranno pervenire **tramite PEC** inviata all'indirizzo: comune.boves.cn@cert.legalmail.it ovvero depositate presso l'ufficio protocollo del Comune di Boves – Piazza Italia 64 (orari di apertura: lun/mar/mer/giovedì 8.30/13.00 – mar/giovedì 14.00 – 17.30).
5. Le domande presentate con modalità diverse da quella sopra riportata oppure presentate oltre il termine indicato al comma 3 verranno escluse dalla procedura.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

1. Le domande per lo scambio in modo consensuale tra due posteggi siti nel medesimo mercato verranno valutate esclusivamente in base all'ammissibilità e completezza delle istanze.
2. Relativamente alle sole istanze per l'assegnazione di posteggi liberi, in sostituzione di quelli attualmente assegnati e nel caso di domande concorrenti aventi ad oggetto uno stesso posteggio, verrà stilata apposita graduatoria per singolo posteggio. La graduatoria è strumentale al fine di stabilire un criterio di precedenza per la scelta del posteggio.
3. I criteri per la predisposizione dell'eventuale graduatoria sono:
 - a) maggiore anzianità dell'autorizzazione, risultante dalla data dell'**autorizzazione originaria** (data riportata sul retro dell'autorizzazione);
 - b) in caso di coincidenza della data indicata alla lettera a), prevale la maggiore anzianità nell'attività di commercio su area pubblica quale risultante dall'**iscrizione alla camera di commercio**;
 - c) a parità di condizioni dei punti precedenti verrà valutata la priorità temporale di presentazione dell'istanza di miglitoria, come risultante da **registrazione al Protocollo comunale**.
4. Il modello di istanza (**Allegato B** al presente bando) prevede la possibilità di richiedere l'assegnazione del posteggio in regime di miglitoria manifestando sino a 3 preferenze (opzioni 1,2 e 3) – fermo restando che ai fini della validità dell'istanza sarà sufficiente anche indicarne una sola – con inserimento nella graduatoria di tutti i posteggi per i quali la candidatura è presentata. In sede di valutazione delle istanze, qualora un candidato risultasse primo nella graduatoria relativa a più di un posteggio, l'assegnazione verrà effettuata dando priorità alla prima opzione indicata.
5. Ad avvenuto completamento dell'esame istruttorio delle candidature, si procederà alla formazione delle graduatorie provvisorie, che verranno comunicate ai partecipanti esclusivamente a mezzo PEC e pubblicate all'Albo pretorio del Comune di Boves per 10 giorni. Entro tale termine di 10 giorni si provvederà all'approvazione della graduatoria definitiva.

ART. 5 - RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI CON CONCESSIONE DI POSTEGGIO

1. A seguito delle assegnazioni dei posteggi per i quali sono pervenute istanze di miglitoria, disposte con Determinazione del Responsabile di Servizio competente, si provvederà all'emissione di **nuove**

autorizzazioni di tipo A, relative alla concessione dei nuovi posteggi, aventi scadenza corrispondente alla data di scadenza delle autorizzazioni originarie.

2. La nuova autorizzazione verrà rilasciata **al medesimo titolare dell'autorizzazione** collegata al posteggio oggetto di migliona, sia esso proprietario del ramo d'azienda o gerente il ramo d'azienda (affittuario).
3. Il rilascio delle nuove autorizzazioni avverrà a seguito di assolvimento dell'**imposta di bollo pari ad € 16,00**.
4. Contestualmente al ritiro delle nuove autorizzazioni gli operatori dovranno restituire le autorizzazioni originarie in loro possesso inerenti ai posti precedentemente occupati.

ART. 6 - RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 7 e seguenti della L. 241/90 si comunica che:

- l'amministrazione competente è il Comune di Boves;
- l'oggetto del procedimento promosso, che si dovrà **concludere entro 45 giorni** dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, è l'istruttoria di accertamento della sussistenza dei presupposti e dei requisiti per il rilascio di nuove autorizzazioni di tipo A a seguito di migliona;
- l'assegnatario della pratica in trattazione è il Servizio Attività Economiche - SUAP del Comune di Boves; Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i è Stefania Agù; Responsabile del Servizio e dell'emissione del provvedimento finale è la dott.ssa Monica Para;
- i soggetti interessati al procedimento possono presentare memorie e documenti entro il termine di dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Tali comunicazioni possono pervenire anche per via telematica all'indirizzo PEC comune.boves.cn@cert.legalmail.it.
- la presa visione del presente bando e dei relativi allegati è assicurata mediante accesso al sito istituzionale dell'Ente;
- decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento, ai sensi dell'art. 2 c. 9 ter della L. 241/90, il richiedente può rivolgersi al Responsabile del Servizio, che esercita il potere sostitutivo, affinché questi concluda il procedimento entro un termine pari a metà di quello originariamente previsto. La richiesta scritta deve essere inviata a mezzo PEC all'indirizzo comune.boves.cn@cert.legalmail.it. Resta ferma la facoltà di esercizio avverso il silenzio ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 104/2010 non oltre un anno dalla scadenza del termine di conclusione del procedimento.

ART. 7 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Boves fino alla data di scadenza per la presentazione delle domande (7 dicembre 2023) e sul sito istituzionale dell'Ente.

ART. 8 - INFORMAZIONI GENERALI

1. Le informazioni in merito alla procedura in oggetto possono essere richieste al Servizio SUAP – Attività Economiche, Tel. 0171.391894 (dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.30); e-mail: suap@comune.boves.cn.it PEC: comune.boves.cn@cert.legalmail.it.
2. Relativamente ai documenti e alle dichiarazioni presentate dai concorrenti ai fini della partecipazione o su richiesta del Comune di Boves, si richiama l'attenzione sulla responsabilità penale del dichiarante (art. 76 DPR 445/2000), in caso di dichiarazioni mendaci, e sulle conseguenti azione sanzionatorie, in caso di omissione.

ART. 9 - INFORMATIVA PRIVACY

Il Comune di Boves, con sede in Piazza Italia n. 64, 12012 Boves (CN); Email: protocollo@comune.boves.cn.it; PEC: comune.boves.cn@cert.legalmail.it; Centralino: +39 0171.391811), tratterà i dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati presenti sulle piattaforme telematiche ed indicati come obbligatori nonché quelli predisposti dall'Amministrazione Comunale nei modelli di dichiarazione dei quali viene richiesta la compilazione nell'ambito della presente procedura è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con il perfezionamento della stessa.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e pagine analoghe) o in banchedati nazionali.

I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

ART. 10 - PROCEDURE DI RICORSO

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, via Confienza, 10 – Torino; PEC: tarto-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Il ricorso può essere presentato entro 30 giorni dalla conclusione del procedimento. Le informazioni sulla presentazione del ricorso possono essere richieste all'URP del TAR Piemonte: tel. 011-5576434; email: urp.to@giustizia-amministrativa.it

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente.

ART. 12 - ALLEGATI

- A. Bando pubblico per la miglioria dei posteggi nei mercati settimanali del mercoledì e del sabato
- B. Istanza per ottenere la miglioria dei posteggi nei mercati settimanali di Boves
- C. Planimetria con distribuzione dei posteggi liberi mercato settimanale del MERCOLEDÌ non alimentare Piazza Borelli
- D. Planimetria con distribuzione dei posteggi liberi mercato settimanale del MERCOLEDÌ alimentare Piazza dell'Olmo
- E. Planimetria con distribuzione dei posteggi liberi mercato settimanale del SABATO non alimentare Piazza Italia

- F. Planimetria con distribuzione dei posteggi liberi mercato settimanale del SABATO alimentare
Piazza dell'Olmo

IL RESPONSABILE SUAP

Dott.ssa Para Monica

Firmato digitalmente