



# *Città di Boves*

PROVINCIA DI CUNEO  
P.zza Italia, 64  
12012 BOVES  
P.IVA 00475080040

AREA TECNCA  
SETTORE LAVORI PUBBLICI  
Tel. 0171/391838 - 0171/391829  
Fax 0171/380091  
e-mail: [grazia.zagheno@comune.boves.cn.it](mailto:grazia.zagheno@comune.boves.cn.it)

Prot. n. 0008865.I.18

## **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI DA INVITARE ALLA NEGOZIAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PROGETTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 90 E 91 DEL D.LGS. 12 APRILE 2006 N. 163**

Il Responsabile dell'area LL.PP.-Tecnica-Manutentiva, al fine di conformarsi al principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza definite all'art. 24, comma 5 della Legge 18 aprile 2005 n. 62, in ordine al recepimento delle direttive comunitarie europee in materia di affidamento degli incarichi di progettazione, ovvero di direzione lavori il cui importo stimato sia inferiore a € 100.000,00 e, secondo la procedura prevista dall'art. 57, comma 6 del D.Lgs. 163/2006, rende noto che questa Amministrazione intende procedere all'affidamento di incarico per servizi attinenti la progettazione, in materia di lavori pubblici come definito dal medesimo decreto (Codice degli Appalti).

**Il presente avviso ha il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione di incarichi e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi in oggetto. Pertanto, con il presente avviso, non è posto in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto.**

### **Luogo di esecuzione**

Comune di Boves.

### **Prestazione professionale oggetto di affidamento**

1. "Abbattimento barriere architettonici presso il Municipio "  
Importo complessivo del progetto € 200.000,00

### **Importo delle prestazioni professionali**

L'importo non dovrà essere superiore a € 20.000,00.

**La prestazione professionale richiesta riguarda l'eliminazione delle barriere architettoniche nel Palazzo Comunale con l'installazione di un ascensore.**

**Sono previste le seguenti attività:**

1. progettazione preliminare- definitiva – esecutiva dei lavori
2. la Direzione Lavori, il collaudo, la liquidazione, l'assistenza ai lavori;
3. la tenuta dei registri contabili, la contabilità lavori;
4. gli adempimenti connessi alla funzione di Coordinatore in materia di Sicurezza e salute durante la progettazione e l'esecuzione delle opere;
5. i rilievi piano altimetrici di tipo specialistico;
6. indagini geotecniche per la realizzazione dell'intervento
7. documentazione per autorizzazione per i Beni Architettonici
8. calcolo statico delle strutture, progettazione elettrica
9. deposito calcolo opere in cemento armato collaudo delle strutture realizzate
10. verifica delle strutture da realizzarsi con le vigenti normative sismiche
11. partecipazione a riunioni propedeutiche ritenute necessarie ad addivenire all'approvazione definitiva , esempio conferenza dei servizi, riunioni conseguenti o promosse dal responsabile del servizio/ procedimento
12. consultazione e rapporti con i vari enti interessati dal rilascio del parere tecnico, anche in fase di elaborazione del progetto

### **Soggetti interessati**

Possono presentare istanza i soggetti a cui è legittimamente previsto che possano essere espressamente affidati incarichi professionali ai sensi dell'art. 90 e 91 del D.Lgs. 163/2006, così come di seguito meglio specificati:

- a) liberi professionisti singoli;
- b) liberi professionisti associati;
- c) società di professionisti;
- d) società di ingegneria;
- e) raggruppamenti temporanei costituiti tra i predetti soggetti con presenza di almeno un professionista con meno di cinque anni di iscrizione all'Albo Professionale.

E' fatto divieto di presentare la propria candidatura, contemporaneamente, come singolo professionista e come componente di un'associazione, società di professionisti, ...

**La professionalità richiesta è quella di ingegnere , abilitato all'esercizio della professione, con categoria di 1D "palazzi pubblici importanti" e 4C "impianti di linee e reti di distribuzione di energia elettrica", abilitato a svolgere le mansioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase esecutiva, con un'esperienza di progettazione/direzione lavori di opere della stessa categoria , svolti per conto di pubbliche amministrazioni nei cinque anni anticipati la data di scadenza del presente avviso.**

### **Modalità di presentazione delle domande**

I soggetti abilitati possono presentare la propria candidatura per la prestazione professionale sopra indicata, inviando istanza (Allegato "A"), in carta libera e in busta chiusa recante il nominativo del mittente/i, la dicitura **"CANDIDATURA PER SELEZIONE DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI DA INVITARE ALLA NEGOZIAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PROGETTAZIONE"**, accompagnata da:

1. curriculum dal quale si evinca l'avvenuta progettazione e direzione lavori di almeno due opere rientranti nell'ambito specialistico attinente a quella per cui si richiede la prestazione tecnica realizzata entro negli ultimi cinque anni;
  - ogni progetto/opera inserita nell'elenco potrà essere supportato da non più di una tavola formato A3 che ne illustri le caratteristiche generali;
  - il curriculum dovrà indicare un lavoro svolto per Pubbliche Amministrazioni.

2. dichiarazione di inesistenza di cause di esclusione, redatto secondo il fac simile allegato sotto la lettera "B" al presente avviso, resa separatamente da ciascun professionista, precisando quanto segue:

- a) in caso di professionista singolo:
- indicare i propri estremi (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, sede, partita IVA, ecc.);
  - l'istanza deve essere sottoscritta dal professionista medesimo.
- b) in caso di "liberi professionisti associati" nelle forme di cui alla legge 23.11.1939, n. 1815:
- indicare gli estremi dell'associazione di professionisti (denominazione e tipo di associazione, sede, partita IVA, ecc.);
  - indicare i professionisti che ne fanno parte (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, sede, partita IVA, ecc.);
  - l'istanza deve essere sottoscritta da tutti gli associati.
- c) in caso di "società":
- indicare gli estremi della società (denominazione e tipo di società, sede, partita IVA, ecc.) ed il relativo legale rappresentante;
  - indicare i professionisti che ne fanno parte, compreso il legale rappresentante (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, sede, partita IVA, ecc.);
  - l'istanza deve essere sottoscritta da tutti gli associati.
- d) in caso di "raggruppamenti temporanei":
- indicare i professionisti "raggruppati" (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, sede, partita IVA, ecc.);
  - indicare il professionista "capogruppo" ed il recapito unico di riferimento dell'intero raggruppamento (indirizzo, telefono, ecc.);
  - indicare almeno un professionista con meno di cinque anni di iscrizione all'Albo professionale in seno al raggruppamento;
  - l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i professionisti raggruppati.

### **Modalità e termine di presentazione della domanda**

Qualsiasi soggetto abilitato ai sensi dell'art. 90 e 91 del D.Lgs 163/2006, può presentare istanza, inviando plico chiuso, con le modalità sopra esposte, contenente:

- 1) domanda (allegato "A");
- 2) curriculum;
- 3) dichiarazione (allegato "B").

Tali documenti dovranno essere completi di timbro professionale e firma autenticata nelle forme di legge oppure accompagnata da idoneo documento di identità.

Non si prenderanno in considerazione le domande di candidatura pervenute oltre la scadenza stabilita.

Il plico, sigillato con timbro e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire al protocollo del **COMUNE DI BOVES – Piazza Italia n. 64, 12012 BOVES (CN)**, a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato, **o con consegna a mano, entro le ore 12,00 del giorno 22 maggio 2008.**

Ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico non dovesse giungere a destinazione entro il termine indicato, la presentazione non sarà considerata ammissibile e non verrà presa in considerazione.

L'istanza dovrà essere sempre sottoscritta da tutti i richiedenti, pena l'esclusione, in segno di assunzione di responsabilità sulla veridicità di quanto dichiarato.

Le eventuali istanze presentate da dipendenti pubblici dovranno essere accompagnate dall'autorizzazione dell'ente di appartenenza.

Le domande presentate non sono vincolanti per l'Amministrazione comunale, che si riserva di non affidare l'incarico di cui si tratta.

### **Motivi di esclusione**

Saranno escluse le richieste:

1. prive di curriculum;
2. prive della dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione;
3. contenenti informazioni non veritiere;
4. non autenticate o prive di documento d'identità
5. relative all'iscrizione contemporanea come singolo professionista e come componente di un'associazione, società di professionisti, ecc..
6. non sottoscritte da tutti i richiedenti;
7. effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertato in qualsiasi momento e con ogni mezzo.
8. che riguardino tecnici che abbiano in corso conflitti di interesse con l'Amministrazione o altri motivi di incompatibilità.

### **Verifica ed esame delle istanze**

La stazione appaltante individuerà almeno cinque operatori economici, se sussisteranno in tal numero soggetti idonei, fra quelli che avranno presentato regolare domanda.

Questi verranno contemporaneamente invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione, con lettera contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta, sommariamente anticipata con il presente avviso.

### **Compensi**

L'importo totale della prestazione professionale non potrà comunque essere superiore a € 20.000,00 oltre gli oneri connessi.

Si precisa che il pagamento della prestazione sarà correlato al puntuale rispetto di quanto stabilito nel disciplinare d'incarico.

### **Garanzie**

Conformemente alle norme di legge, il progettista incaricato, contestualmente alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico dovrà produrre una dichiarazione di una Compagnia di Assicurazioni contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

Tale polizza dovrà coprire un importo non inferiore al 10% dei lavori progettati, con inizio dall'approvazione del progetto, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo; la polizza deve coprire inoltre le spese sostenute per le varianti causate dagli errori e dalle omissioni progettuali; in mancanza di tale polizza l'Amministrazione è esonerata dal pagamento della parcella professionale.

### **Varie**

Si richiamano i seguenti obblighi, sottolineando che il mancato rispetto degli stessi costituisce motivo di esclusione dalla valutazione:

1. presenza di almeno un professionista con meno di cinque anni di iscrizione all'Albo professionale in seno ai raggruppamenti temporanei (DPR n. 554/99, art. 51, c. 5);

2. completezza delle dichiarazioni richieste dall'avviso indispensabili per verificare la possibilità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Per tutto quanto non richiamato nel presente avviso, si fa espressamente rinvio alle vigenti disposizioni in materia di conferimento di incarichi.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Boves all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia.

Ai fini dell'adeguata pubblicità e trasparenza, il presente avviso viene contestualmente affisso all'Albo Pretorio del Comune di Boves e pubblicato sul sito Internet del Comune di Boves.

### **Privacy**

I dati forniti dai professionisti interessati al presente avviso, saranno trattati secondo le vigenti disposizioni.

### **Responsabile del procedimento**

*Responsabile del procedimento è il Geom. Dario CAVALLO - Comune Boves - Piazza Italia, 64 - 12012 BOVES (CN) - tel. 0171 391838.*

Boves, 09 maggio 2008

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*Geom. Dario CAVALLO*