

Città di Boves



CITTA' DI BOVES

Provincia di Cuneo

Piazza Italia n. 64

Tel. 0171/391811 – fax 0171/380091 – P.I. 0047508000047

e-mail comune.boves.cn@cert.legalmail.it

Procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore amministrativo/Tecnico” (Categoria Giuridica C) a tempo pieno e indeterminato presso l’Area Affari Generali- Risorse Umane Servizi Demografici e Istituzionali – Ambiente e Attività Produttive e l’Area LL. PP. del Comune di Boves, eventualmente convenzionabile con altro Comune.

VERBALE

L’anno 2021 addì 20 del mese di Dicembre alle ore 11.00 nel Comune di Boves – presso la Sala consigliare sita al piano 2[^], si è riunita la Commissione giudicatrice della mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore Amministrativo/Tecnico” (Categoria Giuridica C) a tempo pieno e indeterminato presso l’Area Affari Generali e l’Area LL. PP. del Comune di Boves.

Sono presenti i signori:

- Para Monica - Segretario Comunale con funzioni di Presidente;
- Giraudo Ing. Paolo Luciano - Responsabile LL.PP. e Patrimonio del Comune di Boves in qualità di componente esperto.
- Fenoglio Tatiana – Responsabile Area Servizi alla Persona in qualità di componente esperto con funzioni di segretario verbalizzante.

LA COMMISSIONE

Prende atto che, sono presenti i candidati convocati in ordine alfabetico:

-AGU’ Stefania
-DE GENNARO Raffaele
-OSENDA Giada
-TOMATIS Francesca

ai quali vengono enunciati i criteri di valutazione preventivamente definiti dalla Commissione e suddivisi in numero tre ambiti, cui si è determinato di attribuire il valore di 10/30mi caduno:

1. **Ambito motivazionale (10/30)**
2. **Curriculum e competenze sviluppate/acquisite (10/30)**
3. **Competenze da sviluppare/acquisire nella nuova mansione in rapporto alle esigenze e al profilo dell’Ente (10/30).**



[Handwritten signatures and initials on the right margin]

Città di Boves

A seguire si concorda con i candidati stessi di procedere all'esame in ordine sparso tenuto conto delle singole necessità espresse e in particolare:

1. DE GENNARO Raffaele;
2. OSEDA Giada;
3. TOMATIS Francesca;
4. AGU' Stefania

Vengono invitati a lasciare la sala i restanti candidati e si procede con il candidato n. 1 DE GENNARO Raffaele.

Ad esito del colloquio individuale la Commissione attribuisce il seguente punteggio corredato di sintetica valutazione.

CANDIDATO n. 1 - Nome RAFFAELE Cognome DE GENNARO

Ambiti di valutazione:

1. Ambito motivazionale (max 10/30) – Punteggio attribuito: 9,5/10

Avvicinamento al domicilio per esigenze famigliari.

Volontà di trasferirsi in ente di medie dimensioni.

Volontà di cambiare mansione per modifica orario di lavoro e implementazione conoscenze di carattere amministrativo.

2. Curriculum e competenze sviluppate/acquisite (max 10/30) – Punteggio attribuito: 6/10

Agente di polizia dal 2019 con attività prevalenti quali notifiche, accertamenti anagrafici, polizia amministrativa, sopralluoghi in ambito edilizio, sopralluoghi per pratiche occupazione suolo pubblico.

Conoscenza generica della gestione Suap, redazione determine, predisposizione atti liquidazione.

Conoscenza generica dei programmi siscom.

3. Competenze da sviluppare/acquisire nella nuova mansione in rapporto alle esigenze e al profilo dell'Ente (max 10/30) – Punteggio attribuito: 6/10

No carichi famigliari.

Nulla osta preventivo rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.

Interesse nello studio e approfondimento delle materie giuridiche finalizzate ad un impiego amministrativo.

Punteggio finale attribuito: 21,5/30



Città di Boves

CANDIDATO n. 2 - Nome GIADA Cognome OSEDA

Ambiti di valutazione:

1. Ambito motivazionale (max 10/30) – Punteggio attribuito: 7/10

Interesse per l'edilizia privata.

Svolgere attività lavorativa nella città di residenza.

Volontà di trasferirsi in ente di medie dimensioni con un responsabile di riferimento.

2. Curriculum e competenze sviluppate/acquisite (max 10/30) – Punteggio attribuito: 7/10

Da gennaio 2020 Libero professionista geometra, da novembre 2021 istruttore tecnico assegnato all'area Lavori pubblici con attività prevalenti in gestione manutenzione cimiteri, Sicurezza e formazione del personale, affidamenti di lavori sotto soglia, organizzazione squadra tecnica.

Conoscenza dei programmi siscom.

Conoscenza dei programmi Gismaster, Autocad, Allplan, Sketchup.

3. Competenze da sviluppare/acquisire nella nuova mansione in rapporto alle esigenze e al profilo dell'Ente (max 10/30) – Punteggio attribuito: 8/10

No carichi famigliari.

Nulla osta condizionato rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.

Interesse per le mansioni tecniche sia nell'ambito dell'edilizia privata che dei lavori pubblici.

Punteggio finale attribuito: 22/30

CANDIDATO n. 3 - Nome FRANCESCA Cognome TOMATIS

Ambiti di valutazione:

1. Ambito motivazionale (max 10/30) – Punteggio attribuito: 7,5/10

Avvicinamento al domicilio per esigenze famigliari.

Accrescimento professionale tramite il confronto con Responsabili e colleghi in un'ottica di lavoro di squadra.

2. Curriculum e competenze sviluppate/acquisite (max 10/30) – Punteggio attribuito: 9/10

Esperienza ventennale come istruttore tecnico nell'ambito dell'edilizia privata comunale.

Esperienza decennale nell'ambito dell'autorizzazione paesaggistica.

Esperienza triennale nell'ufficio lavori pubblici.

Gestione del Suap.

Handwritten signature and initials.



Città di Boves

Conoscenze tecniche nell'ambito della progettazione.

3. Competenze da sviluppare/acquisire nella nuova mansione in rapporto alle esigenze e al profilo dell'Ente (max 10/30) – Punteggio attribuito: 8,5/10

No carichi famigliari.

Nulla osta condizionato rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.

Disponibilità a convenzionamento con altri Comuni.

Interesse alle procedure di programmazione lavori pubblici, gestione dei rapporti con le imprese affidatarie.

Punteggio finale attribuito: 25/30

CANDIDATO n. 4 – Nome STEFANIA Cognome AGU'

Ambiti di valutazione:

1. Ambito motivazionale (max 10/30) – Punteggio attribuito: 9/10

Cambio di mansione rispetto all'attuale occupazione con la possibilità di approfondire conoscenze relative l'area commercio e amministrativa, nonché ampliamento conoscenze tecniche.

Accrescimento professionale tramite il confronto con Responsabili e colleghi in un'ottica di lavoro di squadra.

Interesse per attività trasversali ai diversi uffici.

2. Curriculum e competenze sviluppate/acquisite (max 10/30) – Punteggio attribuito: 8/10

Formazione come geometra e su materie giuridiche. Esperienza quadriennale nel lavoro d'equipe inerente la formazione e la sicurezza.

Esperienza triennale nel servizio amministrativo-finanziario comunale, Servizio Suap, servizio Commercio e Servizi Demografici.

3. Competenze da sviluppare/acquisire nella nuova mansione in rapporto alle esigenze e al profilo dell'Ente (max 10/30) – Punteggio attribuito: 9/10

No carichi famigliari.

Nulla osta condizionato rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.

Disponibilità a convenzionamento con altri Comuni.

Competenze trasversali da sviluppare e approfondire.

Laureanda in Giurisprudenza con possibilità di sviluppo competenze personali.

Punteggio finale attribuito: 26/30



Città di Boves

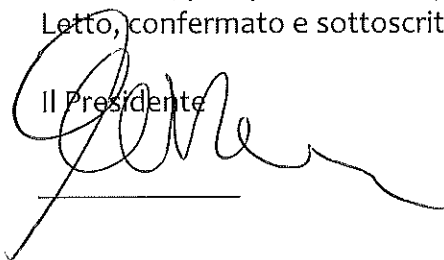
Al termine la Commissione formula la graduatoria finale complessiva, che risulta la seguente:

		Motivazionale	Curriculum e competenze	Competenze da sviluppare	Totale
1)	Agu' Stefania	9/10	8/10	9/10	26/30
2)	Tomatis Francesca	7,5/10	9/10	8,5/10	25/30
2)	Osenda Giada	7/10	7/10	8/10	22/30
2)	De Gennaro Raffaele	9,5/10	6/10	6/10	21,5/30

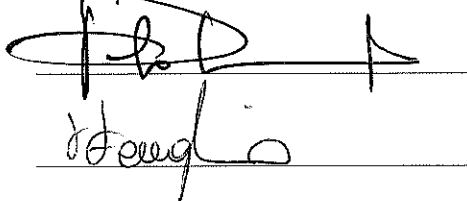
La Commissione termina i lavori alle ore 14,15 e dispone l'invio degli atti al Responsabile del Personale, per quanto di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente



I Componenti



Boves, 29/12/2021

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
PARA Dott.ssa Monica



