

Città di Boves



CITTA' DI BOVES

Provincia di Cuneo

Piazza Italia n. 64

Tel. 0171/391811 – fax 0171/380091 – P.I. 0047508000047

e-mail comune.boves.cn@cert.legalmail.it

Procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di “Operaio Specializzato” (Categoria Giuridica B3) a tempo pieno e indeterminato presso la Macrostruttura Lavori Pubblici – Gestione del Territorio – Patrimonio e Demanio del Comune di Boves.

VERBALE

L'anno 2019 addì 8 del mese di Agosto alle ore 15.00 nel Comune di Boves – presso la Sala Riunioni sita al piano 1[^], si è riunita la Commissione giudicatrice della mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di “Operaio Specializzato” (Categoria Giuridica B3) a tempo pieno e indeterminato presso la Macrostruttura Lavori Pubblici – Gestione del Territorio – Patrimonio e Demanio del Comune di Boves.

Sono presenti i signori:

Para Monica -

Segretario Comunale presidente;

Del Gaudo Elisabetta

Istruttore Amministrativo segretario;

Baudino Geom. Enzo

Responsabile LL.PP. e Patrimonio del Comune di Boves
componente esperto.

LA COMMISSIONE

Prende atto altresì che, sono presenti i candidati convocati:

-BARALE Alberto

-PELLEGRINO Valerio

ai quali vengono enunciati i criteri di valutazione preventivamente definiti dalla Commissione e suddivisi in numero tre ambiti, cui si è determinato di attribuire il valore di 10/30mi caduno:

1. Ambito motivazionale (10/30) –

2. Curriculum e competenze sviluppate/acquisite (10/30)

3. Competenze da sviluppare/acquisire nella nuova mansione in rapporto alle esigenze e al profilo dell'Ente (10/30).



Città di Boves

A seguire si concorda con i candidati stessi di procedere all'esame in ordine alfabetico. Viene invitato a lasciare la sala il signor PELLEGRINO Valerio e si procede con il candidato BARALE Alberto.

In esito del colloquio individuale la Commissione attribuisce il seguente punteggio corredato di sintetica valutazione

CANDIDATO n. 1 - Nome ALBERTO Cognome BARALE

Ambiti di valutazione:

1. Ambito motivazionale (10/30) – Punteggio attribuito: 9/30

Volontà di cambiare mansione (non si ritiene idoneo al lavoro d'ufficio, valutandosi per attività più pratico-operative) – cambiare orario di lavoro; far parte di un Ente più piccolo con un solo responsabile a cui fare riferimento

Attualmente in part time al 50% fino al 31/8/2019 (richiesto per esigenze familiari) e disponibile a prendere servizio a tempo pieno come da orari del Comune di Boves

2. Curriculum e competenze sviluppate/acquisite (10/30) – Punteggio attribuito: 7/30

Autista per tanti anni di ambulanze – ora impiegato amministrativo del pronto soccorso

possesso patente A B C E -

Saldatore di barelle – già esperienza di guida in bobcat per sgombero neve

3. Competenze da sviluppare/acquisire nella nuova mansione in rapporto alle esigenze e al profilo dell'Ente (10/30) – Punteggio attribuito: 10/30

Disponibile ad acquisire la patente D e patentino per muletto

Approfondire altre funzioni tipiche del profilo in squadra

No carichi di famiglia

No ferie pregresse

Nulla osta preventivo e alla cessione del contratto in tempi brevi

CANDIDATO n. 2 – Nome VALERIO Cognome PELLEGRINO

Ambiti di valutazione:

1. Ambito motivazionale (10/30) – Punteggio attribuito: 9/30

Volontà di trasferirsi in un ente territoriale e con referenti diretti

Legami affettivi sul territorio

2. Curriculum e competenze sviluppate/acquisite (10/30) – Punteggio attribuito: 9/30

Capo cantoniere presso la S.S. 20 - custode cantiere tunnel Tenda (vedi curriculum per le attività già svolte)



Città di Boves

In possesso di svariate patenti per guida automezzi e macchine operatrici – carrelli e attrezzature di vario genere

3. Competenze da sviluppare/acquisire nella nuova mansione in rapporto alle esigenze e al profilo dell'Ente (10/30) – Punteggio attribuito: 5/30

No carichi familiari

Ferie: 12 gg. su anno corrente

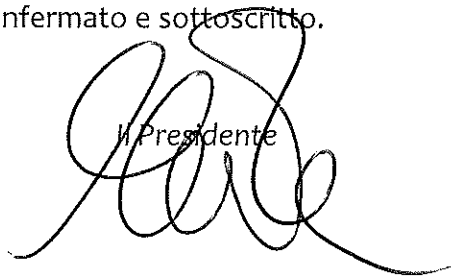
Nulla osta preventivo mancante nelle more di reperimento e sollecito presso ente di provenienza

Al termine la Commissione formula la graduatoria finale complessiva, che risulta la seguente:

		Motivazionale	Curriculum e competenze	Competenze da sviluppare	Totale
1)	BARALE ALBERTO	9/30	7/30	10/30	26/30
2)	PELLEGRINO VALERIO	9/30	9/30	5/30	23/30

La Commissione termina i lavori alle ore 16,00 e dispone l'invio degli atti al Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente


I Componenti


Boves, 08.08.2019

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
PARA Dott.ssa Monica





